

ROMANIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘOFRONEA

HOTĂRÂREA nr.47
Din 21 Iunie 2017

-privind aprobarea vânzării terenurilor curți construcții situație în Zona industrială din localitatea Sînpaul comuna Șofronea jud.Arad pentru realizarea construcții de hale/clădiri pentru diverse activități de producție și servicii,cu încadrarea în prevederile Planului Ubanistic Zonal al comunei Șofronea aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr. 27/ 30.04.2013

Consiliul Local al comunei ȘOFRONEA ,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr.2419/ 09 iunie 2017, inițiat de primarul comunei Șofronea,
- referatul d-nei Zau Sanda,privind aprobarea documentației pentru licitația publică în vederea vânzării terenurilor curți construcții situație în Zona industrială din localitatea Sînpaul comuna Șofronea jud.Arad pentru realizarea construcții de hale/clădiri pentru diverse activități de producție și servicii ;
- evalurarea terenului în cauză efectuată de evaluator A.N.E.V.A.R Bufta Marius;
- prevederile art.121 din Constituția României;
- prevederile art.36 (5) lit.b din Legea 215/2001,repUBLICATĂ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45(1) din legea 215/2001,privind Administrația Publică locală,repUBLICATĂ,adoptă prezenta:

H O T Ă R Ă R E :

Art.1. (1)Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului curți construcții identificate în anexa nr.1 la prezenta,provenite din dezlipirea terenului În suprafață de 127032 mp înscris în Cartea Funciară nr. 300666 Șofronea pentru realizarea construcții de hale/clădiri pentru diverse activități de producție și servicii, cu încadrarea în prevederile Planului Ubanistic Zonal aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr. 27/30.04.2013;

(2) Prețul de pornire a licitației publice este de 4 Euro/mp . Prețul final de vânzare rezultat în urma licitației publice deschise se va achita în termen de 30 de zile calendaristice de la adjudecare,la cursul BNR din ziua plății.

-//-

Art.2 Se aprobă caietul de sarcini a licitației publice deschise în vederea vânzării terenurilor prevăzute la art.1 ,conform anexei nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.Comisia de licitație este compusă din:

- Ioan Băbău –primarul comunei;
- Costea Mihaela-secretarul comunei;
- Zau Sanda-referent la compartimentul urbanism;
- Bârsăuan Eremia-Florin –consilier local;
- Gavra Gheorghe-consilier local

Art.4.Se împuternicește primarul comunei –d-nul Ioan Băbău a semna la notar public,contractele de vânzare- cumpărare cu câștigătorul licitației publice.

Art.5.Se comunică cu:

- Instituția Prefectului Jud.Arad;
- se aduce la cunoștință publică prin afișare la afișier,publicare pe siteul primăriei Șofronea și în presă.

**Președinte de ședință,
Cons. Cseh Veronica-Elisabeta**



**Contrasemnează,
Secretar U.A.T
Mihaela-Cristina Costea**

voturi „pentru”- 8 ; voturi împotrivă - ;abțineri - .Consilieri în funcție 11;consilieri prezenti la ședință- 8 .

Anexă la Hotărârea Consiliului local Șofronea nr.47 /21 iunie 2017

Nr.lot	Nr.cadastral	Suprafața mp	Categoria de folosință
Lot nr.1	302821	3903	Cc
Lot nr.2	302822	3372	Cc
Lot nr.3	302823	3398	Cc
Lot nr.4	302824	3223	Cc
Lot nr.5	302825	3855	Cc
Lot nr.6	302826	4070	Cc
Lot nr.7	302827	3271	Cc
Lot nr.8	302828	3063	Cc
Lot nr.9	302829	4326	Cc
Lot nr.10	302830	3577	Cc
Lot nr.11	302831	3572	Cc
Lot nr.12	302832	2566	Cc
Lot nr.13	302833	3613	Cc
Lot nr.14	302834	3332	Cc
Lot nr.15	302835	3527	Cc
Lot nr.16	302836	3482	Cc
Lot.nr.17	302837	3437	Cc
Lot.nr.18	302838	1964	Cc
Lot.nr.19	302839	4014	Cc
Lot.nr.20	302840	3353	Cc
Lot.nr.21	302841	3419	Cc
Lot.nr.22	302842	3486	Cc
Lot.nr.23	302843	3462	Cc
Lot.nr.24	302844	3698	Cc
Lot.nr.25	302845	3517	Cc
Lot.nr.26	302846	3534	Cc
Lot.nr.27	302847	3551	Cc
Lot.nr.28	302848	3569	Cc
Lot.nr.29	302849	3586	Cc
Lot.nr.30	302850	3603	Cc
Lot.nr.31	302851	4454	Cc
	TOTAL	109797	

Președinte de ședință,
Cons. Cseh Veronica-Elisabeta

Contrasemnează,
Secretar U.A.T
Mihaela-Cristina Costea



(Handwritten signature)

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘOFRONEA
Anexa 2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei
Șofronea nr.47/21.06.2017

REGULAMENT ORGANIZARE LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ

CAIET DE SARCINI

Privind licitația publică pentru vânzarea terenurilor proprietate privată a comunei Șofronea ,situate în comuna Șofronea localitatea Sînpaul – zona industrială identificate prin numerele .cadastrale conform planului de amplasament și delimitare a imobilului vizat de OCPI Arad cu nr.31569/31.03.2016 , anexă la prezenta documentație.

I. OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1.Loturile care face obiectul vânzării prin licitație publică, sunt propuse pentru realizarea de construcții de hale/clădiri pentru diverse activități de producție și servicii,cu încadrarea în prevederile Planului urbanistic General al comunei Șofronea aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr. 19 /2009 și cu încadrarea în Planul Urbanistic Zonal aprobat prin HCL Șofronea nr.27/30.04.2013

II. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI

2.1. Investiția menționată la punctul 1 va fi finalizată în termen de 4 ani de la predarea primirea terenului prin processVerbal .

2.2. Sancțiuni pentru nerespectarea termenelor de începere și finalizare a investițiilor:

Pentru neexecutarea în termen a obligației de construire – (cumpărătorul având obligația de-a termina construcția ce o va edifica pe terenul cumpărat în termen de 4 ani de la predarea –primirea terenului prin proces verbal), se va aplica pactul comisoriu prevăzut în Noul Cod Civil-art.1552-1553-1554, art.1321 și ,contractul de vânzare cumpărare fiind reziliat de drept , fără notificare, cumpărătorul fiind de drept pus în întârziere la expirarea duratei,iar sumele achitate de cumpărător nu se restituie.De asemenea,într-un astfel de caz cumpărătorul renunță la dreptul de a formula orice fel de pretenții față de vânzător în legătură cu eventualele îmbunătățiri,investiții sau cheltuieli de orice natură efectuate în legătură cu imobilul.

III. ELEMENTE DE PREȚ

3.1. Prețul de pornire la licitație pentru vânzarea terenului este de 4 Euro /mp.

Prețul final de vânzare urmează a fi stabilit în urma licitației publice deschise.

3.2. Plata prețului se va face în termen de 30 zile de la data adjudecării terenului.

3.3. Neplata prețului în termen duce la , anularea licitației și pierderea garanției de participare la licitație.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile Vânzătorului

4.1. Vânzătorul va elibera autorizația de construcție numai pentru destinația aprobată prin Planul Urbanistic General probat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr.19/2009.

4.2. Vânzătorul va solicita constituirea unei garanții de participare la licitație reprezentând echivalentul a 500 Euro la cursul de schimb BNR valabil la data constituirii.

4.3. În cazul adjudecării licitației, pentru ofertantul desemnat castigator, garanția de participare la licitație se constituie ca avans din prețul final al vânzării terenului.

4.4. Vânzătorul are dreptul să notifice la Serviciul de Carte Funciară, în foaia de sarcini, obligația cumpărătorului de a începe și finaliza investiția în termenele prevăzute la punctul 2.(1), sub sancțiunile menționate la punctul 2.(2).

4.5. Vânzătorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul în cazul în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale din motive imputabile exclusiv acestuia, cu suportarea de către cumpărător a consecințelor prevăzute în caietul de sarcini și contractul de vânzare cumpărare.

Drepturile cumpărătorului

4.6. Cumpărătorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, terenul care face obiectul contractului de vânzare - cumpărare.

4.7 Cumparatorul intra in deplina proprietate si posesie a terenului la momentul incheierii contractului de vanzare-cumparare in forma autentica, urmand sa obtina de la autoritatea administrativa publica locala competenta autorizatia de constructie pentru constructiile aferente care fac parte din investitie.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile cumpărătorului

5.1. Cumpărătorul are obligația să achite contravaloarea terenului în termenul și condițiile stabilite la punctul 3.1, 3.2 și 3.4. În caz contrar, cumpărătorul pierde garanția de participare la licitație iar vânzătorul va anula licitația și va organiza o nouă licitație.

5.2. Cumpărătorul are obligația să obțină toate avizele și acordurile solicitate conform legislației în vigoare necesare obținerii autorizației de construcție.

5.3 Cumpărătorul are obligația de a realiza investiția în conformitate cu prevederile Planului Urbanistic General aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr.19/2009, și Planul Urbanistic Zonal aprobat prin prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șofronea nr.27/2013.

5.4. Cumpărătorul are obligația de a respecta termenele maximale prevăzute în caietul de sarcini, privind realizarea investiției, precum și destinația acesteia.

5.5. Cheltuieli pentru publicitatea imobiliară privind vânzarea-cumpărarea terenului sunt în sarcina cumpărătorului.

Obligațiile Vânzătorului

5.6. Să predea terenul liber de orice sarcini.

5.7. Să asigure prin autorizările ulterioare aspectul arhitectural al zonei învecinate cât și prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului.

5.8. Termenul de emitere a certificatului de urbanism și al autorizației de construire este cel menționat în actele normative în vigoare.

5.9. Vânzătorul are obligația să nu îl tulbure pe cumpărător în exercițiul drepturilor rezultate din contract, să-l garanteze pentru evicțiune.

VI. CONTROLUL

6.1. Controlul general al respectării de către cumpărător a caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de vânzare-cumpărare se efectuează de reprezentanți ai Primăriei comunei Șofronea și ai Consiliului Local.

VII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

7.1. Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante sunt de competența instanțelor judecătorești din Arad.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

8.1 În caz de renunțare, după adjudecarea licitației, cumpărătorul pierde garanția de participare la licitație.

8.2. După cumpărarea terenului, realizarea obiectivului de investiții se va face pe baza unui proiect legal avizat și aprobat.

8.3. Caietul de documente pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Serviciul secretariat din cadrul Primăriei com. Șofronea contra cost, prețul fiind de 100 lei.

8.4 Drepturile și îndatoririle părților stabilite prin contractul de vânzare-cumpărare și prezentul Caiet de sarcini sunt opozabile terților în condițiile notării acestora în cartea funciara.

8.5. Prezentul Caiet de sarcini va face parte integrantă din contractul de vânzare-cumpărare.

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică pentru vânzarea terenurilor situate în comuna Șofronea localitatea Sînpaul-Zona Industrială, vor depune la secretariatul primăriei comunei Șofronea, în perioada anunțată, opțiunea pentru terenul nominalizat în anunțul publicat în presă și care urmează a fi supus licitației publice în vederea vânzării.

I. CONDIȚII

1.1 .La licitație se pot înscrie persoane juridice și fizice române sau străine.

II .INFORMAȚII GENERALE

Licitația pentru vânzarea imobilului aflat în proprietatea comunei este licitație publică deschisă cu strigare.

Data ,ora la care va avea loc licitația ,precum și termenul limită de predare a documentelor va fi stabilit de comisia de licitație .

III. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

Comuna Șofronea ,Localitatea Șofronea nr.187,TEL. 0257-416101.

IV. CALENDARUL LICITAȚIEI

Va fi stabilit detaliat de comisia de licitație.

V. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capacitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor vânzării, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 1- 5% din prețul de pornire .

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care a strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

În cazul în care terenul nu se vinde , licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de vânzare. În această situație dacă ofertantul oferă prețul de pornire la licitație se adjudecă aceluși ofertant.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatarului licitației.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de vânzare-cumpărare atrage după sine nulitatea adjudecării și a licitației, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data adjudecării terenului.

VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capacitate

VII. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în termen de Valabilitate;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, prin care se atesta faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, prin care să atesta faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al comunei Sofronea;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

2) Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;

- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, prin care se atesta faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, prin care să atesta faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al comunei Sofronea;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

Daca documentele nu sunt în limba română, acestea vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.

VIII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA IMOBILULUI SITUAT ÎN Comuna Șofronea Localitatea Sînpaul-Zona Industrială-lot _____
A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____, ORA _____.
- anexat la plicul cu documentele de capabilitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei.

IX. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui ofertantului necâștigător, în termen de 15 zile de la adjudecare.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul de vânzare cumpărare în termenul stabilit de comisia de licitație.

Garanția de participare la licitație se pierde și în următoarele cazuri:

- a. dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate a acesteia;
- b. în cazul în care ofertantul câștigător, nu achită în termen de 30 de zile integral prețul terenului licitat și licitația este anulată de comisie.
- c. în cazul excluderii de la licitație de către comisia de licitație

Valoarea garanției de participare este de 500 Euro, la cursul de schimb BNR valabil la data constituirii garanției.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

X .PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 5 membri, numiți prin dispoziția primarului comunei Șofronea, dintre care doi sunt consilieri locali din cadrul Consiliului Local Șofronea.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- stabilește data licitației publice
- stabilește pasul de licitare
- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de adjudecare;

XI.PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română sau însoțite de traducerea legalizată în limba română.

XII.PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi șampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

XIII.PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

IVX. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

XV. DISPOZITII FINALE

Costul documentelor de licitație este de 100 lei.

- II. Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Comunei Șofronea, începând cu data de _____, Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei comunei Șofronea până cel târziu în data de _____, ora 10.**

XVI. FINALIZAREA LICITAȚIEI

.Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare va întocmi procesul verbal de adjudecare, după care se va încheia contractul de vânzare-cumpărare între vânzător- Consiliul local al comunei Șofronea și cumpărător-câștigătorul confirmat al licitației.

Concomitent se va comunica celorlalți ofertanți necâștigători data la care să se prezinte pentru ridicarea garanțiilor de participare.

Licitația va avea loc dacă participă minim doi ofertanți. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va susține o nouă licitație după publicarea unui al doilea anunț în presă. Dacă și de această dată se prezintă un singur ofertant și

acesta acceptă condițiile din documentele de licitație privind prețul și celelalte obligații,este declarat câștigător.

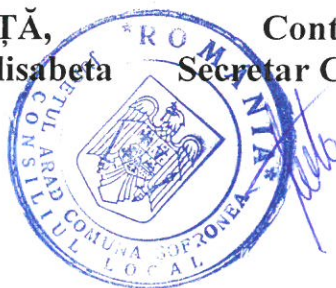
În caz de infirmare,licitația se repetă,conform anunțului publicitar .

Comisia de evaluarese obligă:

- să răspundă la contestații în termen de 3 zile;
- să anuleze licitația și să reprogameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestațiile sunt fondate și dovedite.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Cseh Veronica-Elisabeta**

Cseh V.



**Contrasemnează,
Secretar Costea Mihaela-Cristina**

Anexă la caietul de sarcini

Privind licitația publică pentru vânzarea terenurilor proprietate privată a comunei Șofronea, situate în comuna Șofronea localitatea Sînpaul – zona industrială

Nr.lot	Nr.cadastral	Suprafața mp	Categoria de folosință
Lot nr.1	302821	3903	Cc
Lot nr.2	302822	3372	Cc
Lot nr.3	302823	3398	Cc
Lot nr.4	302824	3223	Cc
Lot nr.5	302825	3855	Cc
Lot nr.6	302826	4070	Cc
Lot nr.7	302827	3271	Cc
Lot nr.8	302828	3063	Cc
Lot nr.9	302829	4326	Cc
Lot nr.10	302830	3577	Cc
Lot nr.11	302831	3572	Cc
Lot nr.12	302832	2566	Cc
Lot nr.13	302833	3613	Cc
Lot nr.14	302834	3332	Cc
Lot nr.15	302835	3527	Cc
Lot nr.16	302836	3482	Cc
Lot.nr.17	302837	3437	Cc
Lot.nr.18	302838	1964	Cc
Lot.nr.19	302839	4014	Cc
Lot.nr.20	302840	3353	Cc
Lot.nr.21	302841	3419	Cc
Lot.nr.22	302842	3486	Cc
Lot.nr.23	302843	3462	Cc
Lot.nr.24	302844	3698	Cc
Lot.nr.25	302845	3517	Cc
Lot.nr.26	302846	3534	Cc
Lot.nr.27	302847	3551	Cc
Lot.nr.28	302848	3569	Cc
Lot.nr.29	302849	3586	Cc
Lot.nr.30	302850	3603	Cc
Lot.nr.31	302851	4454	Cc
	TOTAL	109797 mp	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Cseh Veronica-Elisabeta

Contrasemnează,
Secretar Costea Mihaela-Cristina

Cseh



Costea